

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORUMBIARA

RELATÓRIO DE GESTÃO

2º QUADRIMESTRE/2024

01 de Maio de 2024 à
31 de Agosto de 2024



RELATÓRIO DE GESTÃO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORUMBIARA 2º QUADRIMESTRE 2024

Em atendimento aos artigos 34 a 36 da Lei Complementar 141/2012, ao parágrafo 4º do art. 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal, ao inciso II e parágrafo 1º do art. 166 da Constituição Federal, e ao parágrafo 1º do art. 85 da Lei Orgânica do Município, este Relatório de Gestão Quadrimestral tem como finalidade demonstrar a transparência, o compromisso e a responsabilidade da Secretaria na administração dos recursos públicos.

Destina-se a fornecer informações detalhadas sobre o desempenho e as atividades realizadas no período, permitindo que órgãos fiscalizadores e a população acompanhem de forma clara e precisa o andamento dos trabalhos. A prestação de contas reflete a seriedade com que tratamos a gestão dos recursos e a implementação das políticas públicas, reforçando nosso compromisso com a boa governança.

GASTOS COM PESSOAL	
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	2.201.620,26
CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	574.215,27
OBRIGAÇÕES PATRONAIS – INSS	393.317,35
DIÁRIAS	55.725,00
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS	104.205,37
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO SERVIDORES MUNICIPAIS	353.076,84
AUXÍLIO FINANCEIRO (MORADIA PROGRAMA MAIS MÉDICOS)	18.000,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	133.534,61
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	50.750,55
INDENIZAÇÃO TRABALHO DE CAMPO	15.750,00
TOTAL	3.900.195,25

- **Folha de Pagamento:** finalizamos agosto com o pagamento de 149 servidores, entre efetivos e celetista. Foram contratados nesse período mais 05 profissionais sendo: fisioterapeuta, nutricionista, auxiliar de higiene bucal, técnico de enfermagem e motorista.

- **Programa Mais Médico:** no período 03 médicas fizeram jus ao auxílio para custear despesas com moradia, no valor correspondente a R\$ 1.500,00 cada/mês.

- **Diárias:** são despesas com servidores que subsidiaram as seguintes atividades:

- 82 diárias para motoristas que realizam o transporte de paciente e acompanhantes para procedimentos e consultas especializadas fora do município;
- 04 diárias para alinhamento da gestão, como Reuniões CIB e COSEMS, Oficina SIOPS, em Porto Velho;
- 04 diárias para servidora da Vigilância Endêmica transportar amostras de águas ao LACEN;
- 03 diárias para serviços como: entregar lâminas de coleta de preventivo e testes do pesinho, retirada de materiais no CAF em Porto Velho;



- 05 diárias para membros do Conselho Municipal de Saúde participarem da 2ª Conferência Estadual de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde de Rondônia em Porto Velho; e para Ação Educacional intitulada “Fortalecendo à Saúde: A atuação dos Conselhos no controle Social.”
- 04 diárias para profissional acompanhar paciente em consulta ou retorno em Cacoal, a partir da ação “Prevenção é o Segredo” realizada pela equipe da ASSDACO.
- 15 diárias para participação em capacitações, como:
 - ✓ Capacitação Básica em Tuberculose, em Vilhena;
 - ✓ Oficina Regionalizada Vigilância em Saúde de Populações Expostas a Agrotóxicos – VSPEA e Reunião de Preparação em Saúde para a Crise Hídrica VIGIDESASTRES, em Cerejeiras;
 - ✓ Capacitação em Manejo Clínico da Tuberculose em adultos para os profissionais da APS, em Porto Velho;
 - ✓ 30ª Semana de Enfermagem, curso “O impacto das tecnologias para o futuro da enfermagem”, em Ji-Paraná;
 - ✓ Capacitação em Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos, em Porto Velho;
 - ✓ VI Semana de Vigilância Sanitária de Rondônia, em Porto Velho;
 - ✓ Oficina de Monitoramento das Estratégias de Vacinação em Vilhena;
 - ✓ Capacitação de Farmacêutico do Setor Público, em Porto Velho.

- **Indenização por Trabalho de Campo:** foram pagas a título de bonificações dos profissionais que trabalharam nas seguintes ações de vacinação humana:

- Campanha de Multivacinação/Covid – 19 e Programa Saúde na Escola (PSE); atualização da caderneta de vacina de crianças, adolescentes e adultos, em zona urbana e rural, referente ao mês de abril.
- Campanha Nacional de Vacinação Contra Paralisia Infantil / Covid – 19 para crianças, adolescentes e adultos, em zona urbana e rural, referente ao mês de maio.
- Campanha Nacional de Vacina Contra Paralisia Infantil em crianças de 1 ano a menor de 5 anos e população geral, em zona rural e urbana, referente ao mês de junho.
- Monitoramento das Estratégias de Vacinação Contra Poliomielite e o Sarampo (MEV) para crianças de 06 meses a menores de 5 anos em zona urbana e rural, referente ao mês de julho.

MATERIAIS/SERVIÇOS/EQUIPAMENTOS	
MATERIAIS DE CONSUMO	840.959,87
MATERIAIS DE CONSUMO (restos a pagar)	23.160,08
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA	25.288,80
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	223.181,92
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – P.J (restos a pagar)	13.225,41
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTE	171.297,44



EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTE (restos a pagar)	2.070,00
SENTENÇAS JUDICIAIS	16.712,54
TOTAL	1.315.896,06

- Despesas com Material de Consumo: material farmacológico; material odontológico; material laboratorial; material hospitalar (penso e medicamentos); material de expediente; utensílios domésticos; material de copa e cozinha; material de construção para confecção de artefatos; ferramentas e produtos para manutenção predial; material para fisioterapia; gêneros de alimentação; gás de cozinha; gás oxigênio; combustíveis e lubrificantes automotivos; e peças para manutenção de veículos;

- Despesas com Serviços de Terceiros – Pessoa Física: pagamento mensal referente a locação de 4 pontos comerciais destinados aos serviços de Fisioterapia, Farmácia Básica, Laboratório Municipal, e Especialidades Médicas (atendimento de psicólogo e ultrassonografia).

- Despesas com Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica: tarifas bancárias; taxas CREA-RO; taxas de licenciamento veicular; coleta de lixo hospitalar; locação de softwares integrado de gestão municipal de saúde (G-MUS); manutenção de ar condicionado; serviços de propaganda volante; serviços gráficos; capacitação para servidor; confecção de uniformes para servidores; serviços de gerenciamento de manutenção de frota; consórcio público intermunicipal - Casa de Apoio em PVH; restante de exames laboratoriais terceirizados; exames de ultrassonografia; e manutenção predial.

- Casa de Apoio: através do Consórcio CIMCERO, pelo Programa Casa de Apoio, em Porto Velho, conseguimos fornecer hospedagem e alimentação para 33 pacientes e 24 acompanhantes, usuários da rede pública de saúde, que realizam algum tipo de procedimento ou acompanhamento profissional especializado não disponibilizado em nossa região, sendo grande parte para pacientes em tratamento de câncer. No período tivemos um custo de R\$ 6.221,25, com 126,75 diárias.

- Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes:

- 13 ares condicionados;
- 08 bebedouros de água de coluna
- 10 microcomputadores;
- 01 notebook;
- 03 tabletes;
- 07 impressoras multifuncional;
- 01 scanner de mesa;
- 05 relógios ponto facial;
- 03 kits de câmera externa;
- 08 nobreaks;
- 01 projetor – data show;
- 01 tela de projeção com tripé;
- 02 geladeira 245l;
- 01 lavadora de roupas;
- 08 mesas para escritório;
- 09 cadeiras de escritório;
- 06 cadeiras escritório secretária;
- 01 cadeira de escritório presidente branca (para psicóloga);
- 02 cadeira estofada Charles Eames Eiffel branca (para



- paciente em atendimento psicológico);
- 02 cadeira sobre longarina;
- 03 poltronas hospitalares reclinável;
- 03 aparelhos inalador e nebulizador
- 02 braçadeira;
- 02 mesa auxiliar em aço inox;
- 01 negatoscópio;
- 01 suporte de westergreen (para laboratório);
- 04 armário de aço 2 portas;
- 02 armário roupeiro em aço 16 portas;
- 01 liquidificador semi-industrial 2l;
- 01 liquidificador industrial 8l;
- 01 esmerilhadeira;
- 01 serra mármore
- 01 parafusadeira/furadeira de impacto;
- 01 serra circular

- **Sentença Judicial:** bloqueio de recursos financeiros para cumprimento de sentença judicial que determinou o fornecimento de medicamentos.

OUTRAS DESPESAS	
PASSAGENS	140.915,02
SERVIÇOS (PESSOA JURÍDICA): TELEFONIA / INTERNET / ÁGUA / ENERGIA	123.178,66
TOTAL	264.093,68

- **Passagens:** foram fornecidas 210 passagens para pacientes e acompanhantes, e 18 passagens para servidores tendo como principais destinos os municípios de Porto Velho, Jaru, Ji-Paraná e Cacoal.

Obs.: Vale destacar que além das passagens também é realizado o transporte por meio de nossos veículos oficiais, viagens eletivas programadas que permitem atender a diversos pacientes que demandam por procedimentos e consultas especializadas, não ofertados em nosso município.

OBRAS E INSTALAÇÕES	
OBRAS E INSTALAÇÕES	26.774,54
OBRAS E INSTALAÇÕES (restos a pagar)	553.793,77
TOTAL	580.568,31

Recursos aplicados na:

- **Construção do Centro de Fisioterapia:** pago R\$ 250.125,65 referente ao 4º e 5º boletim de medição realizado pela engenharia, apresentando a obra um percentual de execução acumulada de 89,49%. Obra executada com recurso próprio (R\$ 129.590,09) e recurso estadual (R\$ 120.535,56).

- **Construção da Sala de Raio-X:** pago R\$ 38.983,78 referente ao 1º boletim de medição realizado pela engenharia, apresentando a obra um percentual de execução acumulada de 22,25%. Obra executada com recurso próprio.



- **Construção de Abrigo de Lixo e do Estacionamento/Urbanização:** pago R\$ 291.503,88 referente ao 1º e 2º boletim de medição realizado pela engenharia, apresentando a obra um percentual de execução de 87,53% para o abrigo de lixo e de 72,18% para estacionamento/urbanização, correspondendo um percentual de execução acumulada de 64,06% do contrato inicial. E referente ao 1º Termo Aditivo, ao qual foram acrescidos alguns serviços, apresenta o percentual de execução de 81,96%. Obra executada com recurso próprio.

As Despesas Correntes do Fundo Municipal de Saúde de Corumbiara totalizaram no Quadrimestre **R\$ 6.060.753,30** (seis milhões sessenta mil e setecentos e cinquenta e três reais e trinta centavos), sendo que desse montante R\$ 592.249,26 (quinhentos e noventa e dois mil duzentos e quarenta e nove reais e vinte e seis centavos) são referentes a Restos a Pagar.

Tal valor possibilitou a organização, atendimento e continuidade das seguintes atividades:

- Manutenção do **PSF - Programa Saúde da Família**, conta com quatro equipes de atendimento, distribuídas nas localidades do Distrito de Alto Guarajus (que também atende a população do Distrito de Verde Seringal), no Distrito de Vitória da União, na Sede do Município e Unidade Móvel (ônibus customizado). Registrando no sistema G-MUS um total de 40.330 procedimentos no período.

LOCAL	PROCEDIMENTO
UBS SEDE	16.250
UBS VITÓRIA DA UNIÃO	7.191
UBS GUARAJUS/SERINGAL	7.326
UNIDADE MÓVEL	8.501

Obs.: nestes quantitativos estão inclusos a produtividade dos ACS e Dentista, detalhadas abaixo:

- **ACS - Agentes Comunitários de Saúde**, no período contou com uma equipe de 17 agentes, distribuídos de forma a cobrir todo o território de Corumbiara, o qual realizaram no quadrimestre 12.388 visitas domiciliares.

LOCAL	AGENTES	PROCEDIMENTO
UBS SEDE	08	4.752
UBS VITÓRIA DA UNIÃO	04	3.328
UBS GUARAJUS/SERINGAL	05	4.308

- **Atendimento Odontológico:** realizados no período um total de 4.418 procedimentos, em 1.049 atendimentos, sendo:

LOCAL	PROCEDIMENTO	ATENDIMENTOS
UBS SEDE	1.887	346
UNIDADE MÓVEL	2.531	703



- **Atendimento de Fisioterapia:** realizado no período 1.146 sessões, beneficiando a 113 pacientes.
- **Ultrassonografia:** executado pela empresa contratada 242 exames de ultrassom no período.
- **Telemedicina (Consultas especializadas online):** através desse programa facilitamos o acesso da população de Corumbiara a 12 tipos de especialidades médicas, sendo no período realizadas 135 teleconsultas especializadas com os profissionais do Hospital Albert Einstein e acompanhadas pelas equipes da Atenção Básica.
- **Manutenção da UMS - Unidade Mista de Saúde:** foram registrados no período 31.687 procedimentos.
- **Farmácia Básica Corumbiara:** foram dispensados no período 62.170 medicamentos, atendendo a 1.119 pacientes distintos.
Farmácia Básica Vitória da União: dispensados 6.002 medicamentos, atendendo a 195 pacientes distintos.
Farmácia Hospitalar dispensou 71.662 itens entre medicamentos e materiais hospitalares.
- **Setor de Regulação:** foram agendados no período 259 consultas/procedimentos em diversas especialidades médicas, sendo em:

PROCEDIMENTO	QTDA.
RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	85
TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	99
ORTOPEDIA JOELHO E QUADRIL	10
GINECOLOGIA; HEMATOLOGIA; NEFROLOGIA; NEUROLOGIA; OFTALMOLOGIA ESTRABISMO, GLAUCOMA E PEDIÁTRICA; ONCOLOGIA; ORTOPEDIA; DERMATOLOGIA; OTORRINOLARINGOLOGIA; PROVA DE FUNÇÃO PULMONAR- ESPIROMETRIA; CONSULTA EM CIRURGIA PLÁSTICA; UROLOGIA; CIRURGIA UROLOGIA PEDIATRA; GRUPO FONOAUDIOLOGIA; ALERGIA E IMUNOLOGIA; CONSULTA EM CIRURGIA DE CABEÇA E PESCOÇO; CONSULTA EM CIRURGIA GERAL; CONSULTA EM CIRURGIA GINECOLOGICA; ECOCARDIOGRAMA COM FLUXO DE CORES; ENDOCRINOLOGIA; HEMODINÂMICA; CONSULTA EM CIRURGIA PEDIATRICA; CONSULTA EM NEUROLOGIA -PEDIATRICA	65

- **Laboratório Municipal:** recebemos 8.951 requisições, atendendo 1.034 pacientes.
Atualmente ofertamos um total de 28 tipos de exames.



- **Frota Veicular:** Conta com 27 veículos, sendo:

Ambulâncias	08
Vans	02
Motos	03
Ônibus customizado	01
Micro-ônibus	01
Veículos diversos	12
Motos – Pop 100 (destinadas aos ACS)	10

Tendo um gasto de R\$ 189.746,53 com combustível (diesel e gasolina) e lubrificantes automotivos, de R\$ 147.669,74 com peças e insumos para manutenção dos veículos, e R\$ 85.668,62 com serviços de gerenciamento de manutenção de frota. Totalizando aproximadamente R\$ 423.084,89 de despesas com os veículos da secretaria de saúde pagas no período.

PROGRAMA DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Departamento de Vigilância Epidemiológica executou as seguintes ações:

- ✓ Realização do Monitoramento Rápido de Vacinação (MEV) contra o SARAMPO E A POLIOMIELITE em crianças de 6 meses a 5 anos completo. Este monitoramento visa acompanhar o cartão de vacina dessas crianças. No período visitamos 280 residências e monitoramos 304 crianças.
- ✓ Recebimento e dispensação de insumos, sendo 565 testes rápido – DST'S:

340	Testes HIV
125	Testes Hepatite C
100	Testes de Sífilis

- ✓ Fechamento do mapa no sistema SISLOGLAB mensalmente, informando os dados dos testes rápidos realizados;
- ✓ Dispensados para as equipes da Atenção Básica 4.000 frascos de hipoclorito, contendo 50 ml cada, para serem distribuídos às famílias residentes em Corumbiara.
- ✓ Foram notificados 36 agravos de doenças compulsórias, sendo:

06	Antirrábico
09	Acidente de trabalho
06	Brucelose humana
01	Sífilis Não Especificada
01	Sífilis em Gestante



05	Animais Peçonhento
02	Dengue
05	Hanseníase
01	Tuberculose

- ✓ Nesse período foram administradas 1.582 doses de vacina de rotina;
- ✓ De maio à agosto foram administradas 64 doses de vacinas contra Covid-19.
- ✓ (Fotos Campanhas de Vacinação)

DEPARTAMENTO DE ENDEMIAS E CONTROLE DE DOENÇAS

Departamento de Endemias e Controle de Doenças executou as seguintes ações:

- ✓ Trabalha com Programa de combate ao Aedes aegypti, mosquito transmissor da Dengue, Zika e Chikungunya, realizando visitas domiciliares de forma periódica a completar 6 ciclos, no qual foram realizados 02 ciclos que somam no período um total de 3.823 visitas domiciliares, sendo:

2.525	Perímetro urbano
996	Distrito de Vitória da União
258	Distrito de Alto Guarajus
44	Distrito de Rondolândia

Tais visitas objetivam o levantamento de índice, acrescido ao tratamento focal e perifocal no combate ao mosquito;

- ✓ Realizadas 08 inspeções em 06 pontos estratégicos, totalizando 48 visitas com tratamento perifocal;
- ✓ Realizado no período o 1º e 2º ciclo do Levantamento de Índice Rápido e Amostrado - LIRAA, sendo executada 448 visitas na sede do município e distritos;
- ✓ Cumprimento mensal da pactuação do Programa VigiÁgua, com coleta, armazenagem e entrega de 48 amostras de água ao LACEN – Porto Velho, laboratório responsável pelo monitoramento da qualidade da água, fazendo a análise físico-química e microbiológica para consumo humano. Todos as amostras de água oriunda da Caerd deram resultado favorável para consumo humano;
- ✓ No posto de coleta para diagnóstico de malária foram realizados 26 exames, apresentando todos resultados negativos.
- ✓ Ao todo o departamento registrou 4.319 visitas no combate as doenças transmitidas pelo Aedes aegypti.

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Departamento de Vigilância Sanitária executou as seguintes ações:



- ✓ Pronto atendimento em 14 ações de recebimento e atendimento a denúncias/reclamações;
- ✓ Manutenção da vacinação antirrábica animal (canina e felina) fora da campanha (durante o ano), totalizando 148 animais vacinados;
- ✓ Execução de 73 atividades orientativas (reuniões, vídeo chamadas e atendimento in loco individual por ramo de comércio) e educativas ao setor regulado e a população;
- ✓ Fiscalização, inspeção e vistorias de 67 estabelecimentos comerciais;
- ✓ Emissão e renovação de 14 Autorizações Sanitárias de Funcionamento (Alvarás Sanitários) entre primeira emissão e renovações;
- ✓ Organizadas e executadas 97 atividades educativas para a população sobre a temática da Dengue;
- ✓ Organizadas e executadas 46 atividades educativas para a população;
- ✓ Realizadas 23 inspeções sanitárias em estabelecimentos que trabalham com serviços de alimentação;
- ✓ Cadastro de 04 estabelecimentos novos;
- ✓ Exclusão de 03 cadastros de estabelecimentos sujeitos a inspeção sanitária, que tiveram suas atividades encerradas;
- ✓ Emissão de 05 Notificações para estabelecimentos comerciais;
- ✓ Entrega de uma média de 94 kg de cal a 24 municípios nos perímetros urbano e rural, para o combate ao Caramujo Africano;
- ✓ Geradas 20 numerações prediais (comerciais e domiciliares);
- ✓ Oficina de Saneamento básico confeccionou 21 artefatos para saneamento, sendo: 12 tubos para escoamento; 04 manilhas para poço de 50 cm; 03 manilhas (piletas); 01 tampa base – 2m de diâmetro; e 01 tampa para fossa.

CAMPANHAS / AÇÕES / CAPACITAÇÕES

- **Ação “Hiperdia”:**

Data: 02/05/2024 Horário: 08h às 12h

Local: UBS Adão Antônio da Costa - distrito de Vitória da União

No total foram realizados 31 atendimentos, sendo dentre estes 18 trocas de receita e 12 atendimentos de aferição de pressão arterial e verificação de glicemia. Também foram realizadas 04 consultas agendadas previamente.

- **Ação PSE Maio Laranja:**

Data: 14/05/2024 Horário: 13h às 17h Local: Escola São Roque e Escola Oswaldo Piana

Data: 16/05/2024 Horário: 15 às 17h Local: Escola Colina Verde

Data: 17/05/2024 Horário: 08h às 11h Local: Centro de Corumbiara

A Coordenadora da Atenção Básica, Sra. Karolaine, realizou palestra alusiva à Campanha Maio Laranja que visa o Combate do Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes direcionado aos estudando do fundamental e médio, nas Escolas Estaduais São Roque e Oswaldo Piana, na Escola Colina Verde, e no centro



da cidade em parceria com a SEMED e Detran. Na sede tivemos a presença de cerca de 100 alunos da Escola Jussaia Maia e da Oswaldo Piana.

Em todas essas ações contamos com o apoio dos Agentes Comunitários de Saúde – ACS.

- **ASSDACO - Ação “Prevenção é o Segredo”:**

Data: 08/06/2024 Horário: 08h às 12h

Local: Escola Mundo Mágico

A ação “Prevenção é o Segredo” promovida pela Associação São Daniel Comboni - ASSDACO em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde de Corumbiara e apoio de demais secretarias, ofertou gratuitamente exames preventivos contra cânceres de mama, próstata e colo de útero.

Além da triagem das mamas com enfermeiras oncológicas, duas enfermeiras do município e dois médicos urologistas participaram da ação para a realização do exame de toque retal. A ação teve parceria do Laboratório CID, que realizou os exames de PSA.

A ação contou com o atendimento de mais de 100 pessoas, e ao todo 14 mulheres e 08 homens foram encaminhados para realização de consulta e exames adicionais no município de Cacoal.

- **Oficina de Monitoramento das Estratégias de Vacinação - MEV:**

Data: 21/06/2024: 08:30h às 17:00h e 22/06/2024: 08:30h às 13:00h.

Local: III GRS DE VILHENA

As servidoras Karolaine Lopes e Aleda Cardoso participaram da "Oficina de Monitoramento das Estratégias de Vacinação". A capacitação de profissionais da Atenção Básica para realizar o monitoramento visa avaliar a situação vacinal das crianças menores de 5 anos contra a poliomielite e o sarampo.

- **2ª Conferência Estadual de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde - CEGTES:**

Data: 26/06/2024 a 29/06/2024

Horário: 09:00 às 17:00h

Local: Hotel Rondon, Porto Velho/RO

As servidoras Karolaine Lopes, Carolinne Carla e Maria Schmoller, juntamente com o Presidente do Conselho Municipal de Saúde, Sr. Evando Scapollan, participaram da conferência que teve como tema “Democracia, Trabalho e Educação na Saúde para o Desenvolvimento: Gente que faz o SUS acontecer”.

As discussões tiveram como foco a educação permanente das equipes de saúde para o aprimoramento do trabalho e do cuidado, além da revisão dos processos de formação de profissionais da saúde.

- **Oficina de Planificação**

Data: 02/07/2024 Horário: 08h às 17h



Data: 04/07/2024 Horário: 13h às 17h

Local: Auditório da Prefeitura

No dia 02, o município de Corumbiara recebeu a Oficina de Planificação da Atenção Básica. O evento contou com a presença de todos os profissionais atuantes na Atenção Básica de Corumbiara, entre médicos, enfermeiros, dentistas, técnicos de enfermagem, agentes comunitários de saúde, vigias, recepcionistas, vacinadoras, auxiliares de limpeza, motoristas, além das facilitadoras Marisa e Elane, da “A Beneficência Portuguesa de São Paulo”. O encontro teve como objetivo introduzir o Ciclo II da Planificação que trata dos Macroprocessos de Qualidade e Segurança do Paciente.

Na quinta-feira participaram a Equipe da UBS Francisco Soares, na ocasião as facilitadoras apresentaram o modelo do plano de ação, foi eleito o responsável pelo plano e pactuadas metas para o seu cumprimento. Além disso, as facilitadoras discorreram sobre a importância da Comunicação Efetiva em Saúde.

- **Ação Hiperdia “Arraiá da Saúde”:**

Data: 10/07/2024 Horário: 08h às 12h

Local: UBS Adão Antônio da Costa - distrito de Vitória da União

No total foram realizados 15 atendimentos, além de ofertar aferição de pressão arterial, testes rápidos para IST's, orientações sobre alimentação saudável com a Nutricionista Hávilla, alongamento com Fisioterapeuta Cindy e palestra educativa sobre a campanha Julho Amarelo com a Farmacêutica Mônica.

- **Ação Programa Saúde na Escola - PSE:**

Data: 30/07/2024

Local: E.M.E.F. Mundo Mágico

Data: 31/07/2024

Local: E.E.E.F. São Roque

A enfermeira Veronice da UBS Francisco Soares esteve na escola Mundo Mágico para ministrar palestra de Conscientização da Hanseníase em alusão ao 07 de Agosto - Dia Estadual contra a Hanseníase. A palestra foi ofertada para as turmas do 5º ano matutino e vespertino.

Já na escola São Roque a palestra contemplou os alunos do 9º ano matutino.

- **Ação Intersectorial “Agosto Verde”:**

Data: 14/08/2024 Horário: 08h às 12h

Local: CRAS

A equipe da Unidade Móvel de Saúde, participou da Ação “Agosto Verde” promovida pelo Centro de Referência de Assistência Social. A campanha Agosto Verde tem o intuito de sensibilizar pelo Mês da Primeira Infância, e mostrar a importância desta fase da vida para permitir que cada criança, das múltiplas primeiras infâncias, possa alcançar todo o seu potencial.



Na ocasião a equipe ofertou orientações sobre Saúde da Criança para cerca de 40 participantes, além disso foram ofertados 17 atendimentos médicos, 17 atendimentos de enfermagem e 20 atendimentos odontológicos para as crianças ali presentes.

- **Ação Grupo Tabagismo:**

Data: 16/08/2024 Horário: 08h às 12h
Local: UBS José Dantas de Melo

A reunião inaugural para a formação do grupo de tabagismo reuniu pacientes do Distrito de Alto Guarajus interessados em deixar de fumar. O evento contou com uma palestra da farmacêutica Mônica, que abordou os malefícios do cigarro. Durante a reunião, foram realizados 38 atendimentos individuais, e dispensada medicação para 21 pacientes.

- **Ação Dia “D” Vacinação contra Dengue:**

Data: 17/08/2024 Horário: 08h às 16h
Local: UBS Francisco Soares dos Santos

Foram vacinados 15 adolescentes entre 10 a 14 anos contra a Dengue.

- **Ação Programa Saúde na Escola - PSE:**

Data: 26/08/2024 Horário: 14h30min às 16h10min
Local: E.E.E.F.M. Marechal Rondon

A enfermeira Karolina e farmacêutica Mônica da UBS Adão Antônio da Costa estiveram na escola ministrando palestra de Combate ao Bullying e Conscientização da Hanseníase em alusão ao 07 de Agosto - Dia Estadual contra a Hanseníase.

As palestras foram ofertadas para 06 turmas da escola, sendo 03 de ensino fundamental e 03 de ensino médio.

- **Ação Noite Dourada:**

Data: 28/08/2024 Horário: 19h às 22h Local: Barracão da Igreja Católica
Data: 29/08/2024 Horário: 19h às 21h30min Local: UBS Adão Antônio da Costa

Na sede do município a ação contou com 15 participantes, entre gestantes e lactantes. O evento incluiu palestras de diversos profissionais, como Camila (psicóloga do CRAS), Hávilla (nutricionista), Caroline (farmacêutica), Aline (cirurgiã-dentista), Ellen (médica) e Veronice (enfermeira).

A UBS no distrito Vitória da União promoveu um evento semelhante, que contou com a presença de 6 mulheres gestantes. As palestras foram conduzidas pelos profissionais Camila (psicóloga do CRAS), Havila (nutricionista), Mônica (farmacêutica), Lucas (cirurgiã-dentista), Karolina (enfermeira).

Ambas as ações tiveram como objetivo promover a conscientização sobre a importância da amamentação, proporcionando um espaço para aprendizado e troca de experiências, e contou com o sorteio de brindes.



Todas as despesas foram realizadas em conformidade com as legislações vigentes, visando sempre o aprimoramento da qualidade de vida da população de Corumbiara no âmbito da saúde.

Estamos à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas e analisar processos relacionados.

Anexamos relatórios gerados pelo sistema G-MUS, que contêm informações detalhadas e complementares.

Corumbiara-RO, 26 de setembro de 2024.

Fernando Rodrigues Ricardo
Secretário Municipal de Saúde
Decreto Municipal nº 016/2024







Município de Corumbiara

63.762.041/0001-35
Av. Olavo Pires, 2129 - Centro
www.corumbiara.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Relatório de Gestão	2º Quadrimestre de 2024	30/09/2024

ID: 250196	Processo	Documento
CRC: 12FC69E4		
Processo: 1-1852/2024		
Usuário: Maria Aline Medina		
Criação: 30/09/2024 12:32:17	Finalização: 30/09/2024 12:33:51	

MD5: **FB015ECE9710851C8FD47662D49A97EC**

SHA256: **7A8FB500B2E80FF585A40E7D99F64D79EEFFB6F9C8B6FA262497AD6A7A42BC89**

Súmula/Objeto:

Relatório de Gestão 2º Quadrimestre de 2024.

INTERESSADOS

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	CORUMBIARA	RO	30/09/2024 12:32:17
--------------------------	------------	----	---------------------

ASSUNTOS

Audiência Pública	30/09/2024 12:32:17
-------------------	---------------------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS



Fernando Rodrigues Ricardo

Secretário Municipal de Saúde

30/09/2024 12:35:26

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 55/2022.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.corumbiara.ro.gov.br informando o ID 250196 e o CRC 12FC69E4.