

Sumário

1. INTRODUÇÃO	2
1.1 Objetivo Geral do Relatório	2
1.2 Objetivos Específicos do Relatório	2
1.3 Período Compreendido pelo Relatório	2
1.4 Contextualização	2
2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	3
2.1 Administração Geral	3
2.2 Conselho Municipal de Saúde	3
3. Recursos Humanos	3
3.1 Recursos Materiais	4
3.1.1 Apresentação da Frota	4
3.1.2 Veículos adquiridos no período	5
3.1.3 Materiais Permanentes adquiridos no período	6
4. PLANEJAMENTO PARA PERÍODO	Erro! Indicador não definido.
4.1 Objetivos e Metas planejadas para o período.	Erro! Indicador não definido.
5. DESEMPENHO FINANCEIRO	6
5.1 Receitas	6
5.1.1 Previsão Inicial	6
5.1.2 Previsão Atualizada.	6
5.2 Despesas	6
5.2.1 Dotação Inicial	6
5.2.2 Dotação Atualizada.	6
5.2.3 Despesas empenhadas no período	6
5.2.4 Despesas liquidadas no período	6
5.2.5 Despesas Pagas no período	6
5.2.6 Inscritos em Restos a Pagar Pagos no período.	7
5.2.7 Despesas por programa	Erro! Indicador não definido.
5.3 Outras Despesas	7
5.3.1 Acompanhamento da Despesa com Pessoal, referente ao período	7
5.3.2 Diárias concedidas	7
5.4 Comparação entre Receitas e Despesas	7
6. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	7
6.1 Manutenção Da Atenção Básica	7
6.1.1 Detalhamento dos Procedimentos	8



6.1.2 Campanhas/Ações/Capacitações Atenção Básica	9
6.2 Assistência Hospitalar e Ambulatorial.....	11
6.3 Suporte Profilático e Terapêutico	13
6.4 Vigilância em Saúde	13

1. INTRODUÇÃO

1.1 Objetivo Geral do Relatório

Este relatório tem como objetivo geral apresentar de forma clara, organizada e transparente as despesas públicas realizadas pela Secretaria no **2º semestre de 2024**, bem como as principais atividades desenvolvidas neste período. Busca-se cumprir as exigências legais vigentes, garantindo o acesso à informação e o devido acompanhamento pela população e pelos órgãos fiscalizadores, reforçando o compromisso desta instituição com a gestão responsável e ética dos recursos públicos.

1.2 Objetivos Específicos do Relatório

- Detalhar as despesas financeiras realizadas no período, categorizando-as conforme a natureza e a finalidade;
- Relacionar as atividades e projetos executados pela Secretaria, destacando seus impactos e relevância para a sociedade;
- Facilitar o monitoramento e a fiscalização por parte de órgãos de controle externo e interno;
- Promover a transparência ativa, fortalecendo a confiança da população nas ações governamentais;
- Atender aos dispositivos legais, como a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) e as normas de contabilidade pública.

1.3 Período Compreendido pelo Relatório

O documento abrange o período de **julho a dezembro de 2024**, correspondente ao segundo semestre do ano. Foram considerados todos os registros contábeis, processos licitatórios, contratos firmados e execuções orçamentárias concluídas ou em estágio avançado neste intervalo.

1.4 Contextualização

Em um cenário de demandas sociais complexas e de crescente exigência por accountability na administração pública, a elaboração deste relatório insere-se no compromisso desta Secretaria com a prestação de contas e a governança democrática. A transparência não apenas atende a requisitos legais, mas também consolida a participação cidadã e o controle social, elementos fundamentais para o aprimoramento contínuo das políticas públicas. Nesse contexto, o documento busca equilibrar o rigor técnico das informações financeiras com uma linguagem



acessível, permitindo que diferentes públicos compreendam as ações realizadas e os recursos investidos em prol do interesse coletivo.

2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A Secretaria Municipal de Saúde organiza-se em seis divisões estratégicas, alinhadas aos projetos e atividades da rede pública municipal:

2.1 Administração Geral

Responsável pela gestão administrativa, planejamento e coordenação das políticas de saúde no município.

2.2 Conselho Municipal de Saúde

Órgão colegiado que assegura a participação social na fiscalização e formulação de diretrizes para o Sistema Único de Saúde (SUS) local.

2.3 Atenção Básica

Engloba os seguintes serviços: Unidades Básicas de Saúde (UBS): Francisco Soares dos Santos, Adão Antônio da Costa e José Dantas Melo; Unidade Móvel de Saúde; Centro de Fisioterapia Municipal, Saúde Bucal, Agentes Comunitários de Saúde e Centro de Especialidades

2.4 Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Compreende: Unidade Mista Maria Aparecida Maurício (serviços hospitalares e emergenciais); Laboratório Municipal (exames e análises clínicas).

2.5 Suporte Profilático e Terapêutico

Centraliza os serviços da Farmácia Básica Municipal, responsável pela dispensação de medicamentos essenciais e insumos terapêuticos.

2.6 Vigilância em Saúde

Divide-se em três eixos de atuação: Vigilância Epidemiológica, Vigilância Ambiental e Vigilância Sanitária.

3. Recursos Humanos



Durante o semestre incorremos em despesas relacionadas a folha de pagamento de aproximadamente **149 servidores**.

3.1 Recursos Materiais

3.1.1 Apresentação da Frota

	Marca Modelo	Ano	Placa	Diário de Bordo		Setor de Disposição
				Sim	Não	
AMBULÂNCIA	MONTANA 1.4 (AMBULÂNCIA)	2007	NDY2102		X	UMS - Parada – Federal
	SPRINTER/AMBULANCIA	2012	NCN0557		X	UMS – Doação do Estado - Leilão
	SPRINTER/AMBULÂNCIA	2012	NCN 0557	X		UMS
	FIAT DUCATO GREENCAR MO3 AMB	2014	NCQ5975			
	SAVEIRO RONTAN AM VW 1.6 (AMBULÂNCIA)	2014/2015	NEE 9547		X	UMS - Leilão
	JUMPER RONTAN AMB FURG	2016	NDI3941		X	UMS – Leilão
	AMBULÂNCIA MASTER ALLT AMB1 RENAULT	2018/2019	QTI 9570		X	UMS - Leilão
	PARTNER 1.6 16V 110CV (AMBULÂNCIA PEUGEOT)	2018	OHR 9751	X		UMS
	PARTNER 1.6 16V 110CV (AMBULÂNCIA PEUGEOT)	2018	OHV 0541	X		LEILÃO
	RENAULT/MASTER L2 RAY AMBULANCIA	2023	SLJ9G39	X		UMS
	RENAULT/MASTER L2 RAY AMBULANCIA	2023	SLJ9G49	X		UMS
	TOYOTA HILLUX AMB		SLK0A97	X		UMS
	TOYOTA HILLUX AMB		SLK0B07	X		UMS
ÔNIBUS	MICROONIBUS MASCA IVECI	2022	QTD1G13	X		PSF
	ONIBUS VOLKSWAGEN	2022	SLI6A79	X		PSF
VAN	BOXER M-350 LH 23S PEUGEOT (VAN)	2013/2014	OHV 2747	X		PSF
	SPRINTER 415 CDI (VAN)	2019	NEF 6762	X		PSF
VEÍCULO UTILITÁRIO	L200 O G2 4 C T DIE	2011/2012	OHQ 9020	X		UMS - Leilão
	FIAT UNO MILLE WAY ECON	2011/2012	OHR1010		X	ENDEMIAS - Leilão
	VOYAGE 1.6	2012/2013	NBJ 8012	X		UMS - Leilão



	UNO MILLE WAY ECON	2013	NDW40 65		X	PSF - Leilão
	S10 LT DD4	2013/ 2014	NBX 6762		X	UMS - Leilão
	S-10 FR FD2 CHEVROLET	2015/ 2016	OHP 0496		X	PSF - Leilão
	NOVO GOL TL MCV VW	2016/ 2017	OXL 9515		X	UMS - Leilão
	ETIOS HB X 13L MT TOYOTA	2017/ 2018	NEB 2294	X		ENDEMIAS
	GOL TREND 1.0 FLEX	2018	QTC 1528		X	UMS - Leilão
	FIAT UNO ATTRACTIVE 1.0 FIAT	2018/ 2019	QTD 2419	X		PSF
	L200 TRITON SPORT GL MITSUBISHI	2018/ 2019	QTG 0E59	X		VISA
	TOYOTA HILUX	2022	SLJ2D09	X		PSF
	FIAT CRONOS	2023/ 2024	SLJ4I96	X		PSF
	FIAT ARGO DRIVE 1.0	2023/ 2024	SLH2H5 8	X		PSF
	FIAT ARGO DRIVE 1.0	2023/ 2024	SLH2H6 8	X		PSF
	FIAT STRADA	2024/ 2025	THI6H3 6	X		PSF
	FIAT STRADA	2024/ 2025	THI6H5 6	X		PSF
MOTOCICLETA	CHEVROLET S10		NCK686 4		X	Doação Bombeiros - ? Leilão (sem termo de doação)
	FIAT MOBI	2024/ 2025	THI6H1 8	X		PSF
	FIAT MOBI	2024/ 2025	THI6H5 8	X		PSF
	FIAT STRADA VULCANO	2024/ 2024	QTJ4I19	X		PSF
	XTZ 125K	2008	NDV032 8		X	UMS – Doação - ? Leilão (sem termo de doação)
	HONDA/NXR 150 BROS KS	2011	OHR 1520		X	ENDEMIAS
	NXR 150 BROS KS	2012	NBJ 8603		X	ENDEMIAS
	COMET 150 (MOTO)	2012	OHU 3429		X	ENDEMIAS - MALÁRIA
	BROS 160 ESDD	2023	SLJ4A89	X		FARMÁCIA BÁSICA
	10 MOTOS POP 100	2022	-	X		PSF / ACS

3.1.2 Veículos adquiridos no período



2 VEÍCULO UTILITÁRIO TIPO PICK-UP - VALOR UNITÁRIO R\$ 119.000,00 VALOR TOTAL R\$ 239.800,00

1 VEÍCULO UTILITÁRIO, NOVO, TIPO PICK-UP – VALOR UNITÁRIO R\$ 124.998,00

2 VEÍCULO (ZERO KM), ANO/MODELO 2024 1.0 – VALOR UNITÁRIO R\$ 79.795,00 VALOR TOTAL R\$ 159.590,00

3.1.3 Materiais Permanentes adquiridos no período

Foram gastos no período R\$ 1.107.013,45 em materiais permanentes dentre eles se destacam a aquisição de um aparelho de Raio-X no valor de Raio-X no valor de R\$ 340.000,00.

4. DESEMPENHO FINANCEIRO

4.1 Receitas

4.1.1 Previsão Inicial
R\$ 15.430.000,00

4.1.2 Previsão Atualizada.
R\$ 20.935.420,35

4.2 Despesas

4.2.1 Dotação Inicial
R\$ 15.430.000,00

4.2.2 Dotação Atualizada.
R\$ 20.935.420,35

4.2.3 Despesas empenhadas no período
R\$ 8.857.155,91

4.2.4 Despesas liquidadas no período
R\$ 9.952.511,74

4.2.5 Despesas Pagas no período

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOA CIVIL	3.120.260,27
CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (Celetista)	843.500,02
OBRIGAÇÕES PATRONAIS – INSS	541.872,44
DIÁRIAS	60.275,00
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS – PESSOA CIVIL	178.139,10
MATERIAIS DE CONSUMO	1.401.161,62
MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	21.676,80
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	239.532,55
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PF	61.469,59
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PJ	795.724,00



SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	4.023,63
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO SERVIDORES MUNICIPAIS	525.806,47
OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	25.500,00
OBRAS E INSTALAÇÕES	95.114,56
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	1.107.013,45
SENTENÇAS JUDICIAIS	16.712,54
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	851.737,45
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	77.451,23
INDENIZAÇÃO TRABALHO DE CAMPO	35.100,00
TOTAL	10.002.070,72

4.2.6 Inscritos em Restos a Pagar Pagos no período.

DESPESAS RESTOS À PAGAR	
MATERIAIS DE CONSUMO	19.513,0
OBRAS E INSTALAÇÕES	593.976,45
TOTAL	613.489,53

4.3 Outras Despesas

4.3.1 Acompanhamento da Despesa com Pessoal, referente ao período.

CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	R\$ 843.500,02
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL	R\$ 3.120.260,27

4.3.2 Diárias concedidas.

DIÁRIAS	R\$ 60.275,00
DIÁRIAS INDENIZATÓRIAS	
DIÁRIAS DE CAMPO (VACINAÇÃO)	R\$ 35.100,00

4.4 Comparação entre Receitas e Despesas

5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

6.1 Manutenção Da Atenção Básica

- Unidades de Saúde:

Contando com quatro equipes que realizam atendimentos médicos, de enfermagem, entre outros procedimentos nas seguintes unidades.



- UBS Francisco Soares Santos, na Sede do Município;
- UBS Adão Antônio da Costa, no Distrito de Vitória da União;
- UBS José Dantas Melo, no Distrito de Alto Guarajus (que também atende a UBS de Verde seringal);
- Unidade Móvel de Saúde (ônibus customizado), que iniciou os trabalhos em outubro de 2023.
- Centro de Fisioterapia, na Sede do Município.
- Centro de Especialidades (ultrassonografias)

Registrando no sistema G-MUS um total de 58.963 Procedimentos e 8.770 atendimentos.

Local	Nº Procedimentos	Nª Atendimentos Médico	Nº Geral De Atendimentos
Ubs Francisco Soares Dos Santos	26361	2712	4244
Ubs Adão Antônio Da Costa	16760	1456	2123
Ubs José Dantas Melo	11969	963	1788
Unidade Móvel De Saúde	3873	370	615

5.1.1 Detalhamento dos Procedimentos

- ACS - Agentes Comunitários de Saúde, no período contou com uma equipe de 19 agentes para atender a população do perímetro urbano e rural, através de ações educativas nos centros de saúde e nas escolas, além das visitas domiciliares, distribuídos de forma a cobrir todo o território de Corumbiara. Realizaram no semestre 24.574 visitas domiciliares.

LOCAL	ACSs	VISITAS
Ubs Francisco Soares Dos Santos	8	11041
Ubs Adão Antônio Da Costa	4	5349
Ubs José Dantas Melo	7	8184

- Atendimento Odontológico: realizados no período um total de 7.126 procedimentos odontológicos em 1.498 atendimentos, incluindo assistência as gestantes acompanhadas no pré-natal.

LOCAL	PROCEDIMENTOS	ATENDIMENTOS
Ubs Francisco Soares Dos Santos	4646	747
Unidade Móvel de Saúde	1025	343



Ubs Adão Antônio Da Costa	1455	408
---------------------------	------	-----

- Atendimento de Fisioterapia: realizado no período 1.761 sessões, beneficiando a 131 pacientes.
- Centro de Especialidades Serviços de Ultrassonografia: no período foram realizados 156 exames de ultrassonografia, sendo:

Abdômen Superior	17
Abdômen Total	31
Aparelho Urinário	16
Articulações	11
Próstata	0
Mama	06
Tireoide	0
Pélvica	0
Transvaginal	24
Obstétricas – Abdominal	51
Obstétricas – Translucência Nucal	0
TOTAL	156 Ultrassonografia

- Telemedicina (Consultas especializadas online)

Com a parceria entre a prefeitura de Corumbiara, o Governo do Estado de Rondônia e o apoio dos profissionais do conceituado Hospital Albert Einstein, a Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA pode ofertar algumas especialidades médicas, por meio de consultas online, tais como: neurologia pediátrica e adulta, endocrinologia pediátrica e adulta, gastroenterologia pediátrica e adulta, cardiologia, pneumologia, reumatologia, infectologia, psiquiatria e pediatria.

O objetivo dessa iniciativa é garantir acesso a serviços médicos especializados para a população local, proporcionando cuidados de saúde de alta qualidade, mesmo à distância.

No período o programa forneceu 207 teleconsultas especializadas.

6.1.2 Campanhas/Ações/Capacitações Atenção Básica

Oficina de Planificação da Atenção Básica

- Data: 02/07/2024
- Horário: 08h às 17h
- Local: Auditório da Prefeitura
- Público-alvo: Profissionais da Atenção Básica: médicos, enfermeiros, dentistas, técnicos de enfermagem, agentes comunitários de saúde, vigias, recepcionistas, vacinadoras, auxiliares de limpeza e motoristas.
- Facilitadoras: Marisa e Elane (A Beneficência Portuguesa de São Paulo)



- Objetivo: Introduzir o Ciclo II da Planificação, abordando os Macroprocessos de Qualidade e Segurança do Paciente.

Palestra de Conscientização sobre Hanseníase

- Data: 30/07/2024 e 31/07/2024
- Local: EMEF Mundo Mágico e EEEF São Roque
- Objetivo: Conscientização sobre a Hanseníase em alusão ao Dia Estadual contra a Hanseníase (07 de agosto).

Ação “Agosto Verde” - Mês da Primeira Infância

- Data: 14/08/2024
- Local: Centro de Referência de Assistência Social (CRAS)
- Objetivo: Sensibilização sobre a importância da primeira infância e seu impacto no desenvolvimento infantil.
- Atendimentos realizados:
 - 40 participantes receberam orientações sobre Saúde da Criança
 - 17 atendimentos médicos
 - 17 atendimentos de enfermagem
 - 20 atendimentos odontológicos

Ação “Noite Dourada” - Agosto Dourado (Incentivo à Amamentação)

- Data e Local:
 - 28/08/2024 - Barracão da Igreja Católica (19h às 22h)
 - 29/08/2024 - UBS Adão Antônio da Costa, Vitória da União (19h às 21h30)
- Atividades:
 - Palestra com diversos profissionais
 - Sorteio de brindes para as participantes

Grupo de Tabagismo - UBS José Dantas de Melo

- Data: 16/08/2024
- Horário: 08h às 12h
- Local: UBS José Dantas de Melo
- Palestrante: Farmacêutica Mônica (Malefícios do cigarro)
- Resultados:
 - 38 atendimentos individuais
 - Dispensada medicação para 21 pacientes
 - Participação de moradores do Distrito de Alto Guarajus interessados em cessar o tabagismo

Ação Hiperdia - "Arraiá da Saúde"

- Data: 10/07/2024
- Horário: 08h às 12h
- Local: UBS Adão Antônio da Costa, Distrito de Vitória da União
- Público atendido: 15 pacientes



- Serviços ofertados:
 - Aferição de pressão arterial
 - Testes rápidos para ISTs
 - Orientação sobre alimentação saudável (Nutricionista Hávila)
 - Alongamento (Fisioterapeuta Cindy)
 - Palestra educativa sobre a campanha "Julho Amarelo" (Farmacêutica Mônica)

Capacitação sobre Implanon e Dispositivo Intrauterino (LARC)

- Data: 11/12/2024
- Horário: 13h às 17h
- Local: Auditório da Prefeitura Municipal de Corumbiara
- Público-alvo: Equipe de Atenção Básica do Município
- Objetivo: Capacitar profissionais sobre indicação, benefícios, contraindicações e critérios de elegibilidade para uso de Implanon e DIU.
- Treinamento específico para médicos e enfermeiros:
 - Técnica de inserção do Implanon
 - Garantia de segurança e eficiência no procedimento
- Resultados (12/12/2024):
 - 16 mulheres receberam o Implanon
 - Seleção realizada conforme critérios clínicos estabelecidos pelo protocolo municipal

5.2 Assistência Hospitalar e Ambulatorial

- Atendimento contínuo de urgência e emergência e assistência médica ambulatorial.

Foram registrados no sistema G-MUS 48.010 procedimentos, sendo atendidos no período o total de 4.344 atendimentos dentre eles 4.034 atendimentos médicos UMS.

- Assistência Médica de Emergência (Regulação de Urgência e/ou Emergência):

Corumbiara / Porto Velho	05
Corumbiara / Ji-Paraná	01
Corumbiara / Cacoal	07
Corumbiara / Vilhena	136
Corumbiara / Colorado	04
Corumbiara / Cerejeiras	122
TOTAL	275 Viagens

- Assistência Ambulatorial:

Corumbiara / Porto Velho	14
--------------------------	----



Corumbiara / Ji-Paraná	15
Corumbiara / Cacoal	38
Corumbiara / Vilhena	210
Corumbiara / Colorado	04
Corumbiara / Cerejeiras	56
TOTAL	353 Viagens

- Entre viagens de urgência e ambulatoriais com destino ao município de Cerejeiras foram realizadas 178 viagens, beneficiando em sua maioria pacientes que precisam do exame de Raio-X e Ultrassonografia.

- Agendamento de especialidades médicas (Procedimentos Eletivos): o setor de regulação, através do Sistema de Regulação – SISREG, realizou 411 agendamentos em diversos tipos de procedimentos e consultas especializadas, conforme detalhado abaixo:

PROCEDIMENTOS/CONSULTAS ESPECIALIZADAS	TOTAL
Consulta em Cirurgia Ginecológica	19
Endoscopia Digestiva	23
Fonoaudiologia	9
Nefrologia	6
Neurologia	6
Oftalmologia (Catarata, Pterigio, Estrabismo, Glaucoma, Pediátrica)	42
Ortopedia (joelho, quadril)	23
Otorrinolaringologia	11
Ressonância Magnética	124
Tomografia Computadorizada	123
Alergia e Imunologia; Cardiologia - Risco Cirúrgico; Cardiologia Retorno; Cirurgia Urologia Pediatra; Consulta em Cirurgia de Cabeça e Pescoço; Consulta em Cirurgia Plástica; Dermatologia; Ecocardiograma com Fluxo a Cores; Endocrinologia; Ginecologia; Exames Ultrassonográficos (Doppler); Hematologia; Hemodinâmica; Oncologia; Pneumologia; Prova de Função Pulmonar- Espirometria; Urologia	25
TOTAL	411

- Central de Abastecimento Farmacêutico

Rotineiramente são dispensados materiais hospitalares e medicamentos para abastecer a demanda do pronto socorro da Unidade Mista e demais unidades básicas solicitantes, totalizando no período 108.405 retiradas no CAF.

- Laboratório Municipal



O Laboratório Municipal, realizou 16.472 exames, atendendo a 1.628 pacientes.

5.3 Suporte Profilático e Terapêutico

Dispensações de fármacos para tratamento de diversas patologias, seja de pacientes que utilizam medicamentos de uso contínuo ou de necessidades esporádicas, além de atender demandas judiciais.

- Farmácia Básica Corumbiara: dispensou no período 80.872 medicamentos, atendendo a 1.472 pacientes distintos em 2.274 atendimentos.
- Farmácia Básica Vitória da União: 14.497 medicamentos, atendendo a 414 pacientes distintos em 655 atendimentos.

5.4 Vigilância em Saúde

- Vigilância Sanitária

A equipe do Departamento de Vigilância Sanitária executou as seguintes ações no 1º Semestre de 2024 (período de 01/07 a 31/12/2024):

- ✓ Pronto atendimento em 21 ações de recebimento e atendimento a denúncias/reclamações;
- ✓ Manutenção da vacinação antirrábica animal (canina e felina) fora da campanha (durante o ano), totalizando 2.329 animais vacinados;
- ✓ Execução de 306 atividades orientativas (reuniões, vídeo chamadas e atendimento in loco individual por ramo de comércio) e educativas ao setor regulado e a população;
- ✓ Fiscalização, inspeção e vistorias de 48 estabelecimentos comerciais;
- ✓ Emissão e renovação de 10 Autorizações Sanitárias de Funcionamento (Alvarás Sanitários) entre primeira emissão e renovações;
- ✓ Organizadas e executadas 213 atividades educativas para a população sobre a temática da Dengue;
- ✓ Organizadas e executadas 166 atividades educativas para a população;
- ✓ Realizadas 40 inspeções sanitárias em estabelecimentos que trabalham com serviços de alimentação;
- ✓ Cadastro de 11 estabelecimentos novos;
- ✓ Exclusão de 20 cadastros de estabelecimentos sujeitos a inspeção sanitária, que tiveram suas atividades encerradas;
- ✓ Emissão de 54 Notificações para estabelecimentos comerciais;
- ✓ Entrega de uma média de 90 kg de cal a 39 municípios nos perímetros urbano e rural, para o combate ao Caramujo Africano;
- ✓ Geradas 32 numerações prediais (comerciais e domiciliares);



- ✓ Oficina de Saneamento básico confeccionou 43 artefatos para saneamento, sendo: 30 manilhas para poço de 50 cm, 12 tubos para escoamento, 01 tampa base – 2 m de diâmetro.

- Vigilância Epidemiológica

- Programa de **Vigilância Epidemiológica**: realizado Campanha de Vacinação contra Influenza em zona rural e urbana no período de setembro a dezembro \ 2024, alcançando 43% de cobertura vacinal de todos os grupos prioritários. Também nesse período foram administradas 1.725 doses de vacinas de rotina.

- Realização do Monitoramento Rápido de Vacinação (MEV) no período de julho a setembro contra o SARAMPO E A POLIOMIELITE em crianças de 6 meses a 5 anos completo. Este monitoramento visa acompanhar o cartão de vacina dessas crianças. No período visitamos 280 residências e monitoramos 304 crianças.

Recebimento e dispensação de insumos, sendo 1500 testes rápido – DST'S assim distribuídos para as Unidades básicas de Saúde e Hospital.

- HIV - 360 testes
- Hepatite B - 330 testes
- Hepatite C - 450 testes
- Sífilis - 360 - testes

Recebemos 6.500 frascos de hipoclorito contendo 50 ml cada, sendo distribuído até dezembro 6.000 frascos para as equipes de saúde da família, restando ainda 500 frascos na Vigilância epidemiológica; recebemos 1.600 UI de Gel Lubrificante os quais foram distribuídos para as equipes da atenção básica e unidade hospitalar; fechamento do mapa no sistema SISLOGLAB mensalmente;

De julho a dezembro foram notificados 312 agravos, de doenças compulsórias como: Antirrábico (11), Acidente de trabalho (16), Brucelose humana (6), Sífilis Não Especificada (3) Sífilis em gestante (1), Hepatite Viral (1), Animais Peçonhento (5); Dengue (3); Hanseníase (5); leishmaniose (1); Toxoplasmose (1) Intoxicação Exógena (1) Diarreia (258).

Foram recebidos do estado 250 testes rápido de Covid, realizados 29 testes rápidos e diagnosticados 03 casos de Covid – 19.

De julho a dezembro de 2024 foram administradas 39 doses de vacinas contra a Covi – 19.

- Vigilância Ambiental

Departamento de Endemias e Controle de Doenças: trabalha com Programa de combate ao Aedes aegypti, mosquito transmissor da Dengue, Zika e Chikungunya, realizando visitas domiciliares de forma periódica a completar 6 ciclos, e no período de 01/07 a 31 /12/ 2024, no qual foram realizados 03 ciclos que somam no período um total de 6.104 visitas domiciliares, sendo 3.980 visitas no perímetro urbano, 1662 visitas no distrito de Vitória da União, 393 no distrito de Alto Guarajus, e 69 em Rondolândia, objetivando o levantamento de índice,



acrescido ao tratamento focal e perifocal no combate ao mosquito; No período foram realizado dois (02) LIRAA (levantamento rápido do Aedes aegypti) com 448 visitas realizadas na sede do município e distritos. PONTO ESTRATEGICO; COM 12 inspeções em 06 pontos estratégicos, totalizando 72 visitas com tratamento perifocal; O Cumprimento mensal da pactuação do Programa VigiÁgua, com coleta, armazenagem e entrega de 72 amostras de água ao LACEN – Porto Velho, laboratório responsável pelo monitoramento da qualidade da água, fazendo a análise físico-química e microbiológica para consumo humano; No programa de monitoramento de agrotóxico em água para o consumo humano, com a parceria do Idaron teve a realização da primeira coleta de amostra para análise em 02 de dezembro de 2024, onde teve o resultado satisfatório para as 04 amostras coletadas no município de Corumbiara. No posto de coleta para diagnóstico de malária foram realizados 46 exames apresentando resultados negativos. E 01 resultado positivo pra Vivax, sendo ele importado.

6. CONCLUSÃO

Todos os documentos anexos que serviram de subsídio para a elaboração deste relatório estão disponíveis na Secretaria de Saúde do município de Corumbiara. Além disso, todos os servidores desta Secretaria encontram-se à disposição para prestar quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Elaborado por:

Fernando Rodrigues Ricardo

Fernando Rodrigues Ricardo
Secretário de Saúde





Município de Corumbiara

63.762.041/0001-35
Av. Olavo Pires, 2129 - Centro
www.corumbiara.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Relatório de Gestão	2º Semestre - SEMUSA	26/02/2025

ID:	297192	Processo	Documento
CRC:	26A3B741		
Processo:	1-259/2025		
Usuário:	Fernando Rodrigues Ricardo		
Criação:	26/02/2025 18:12:32	Finalização:	26/02/2025 18:13:26

MD5:	7429136A4D7B85A633A5C754091ACDB5
SHA256:	1BEA983A6FF9462B8075E927417295BE0B561EAC43D565E9860BD655885A0156

Súmula/Objeto:
Relatório de gestão

INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	CORUMBIARA	RO	26/02/2025 18:12:32
--	------------	----	---------------------

ASSUNTOS

ACOMPANHAMENTO	26/02/2025 18:12:32
----------------	---------------------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 SIMPLES ASSINATURA ELETRÔNICA	Fernando Rodrigues Ricardo	Secretário Municipal de Saúde	26/02/2025 18:13:32
---	----------------------------	-------------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 55/2022.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.corumbiara.ro.gov.br informando o ID 297192 e o CRC 26A3B741.